

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «УСТЬ-ДОНЕЦКИЙ РАЙОН»

Администрация Усть-Донецкого района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.04.2026 № 100/55-р-26

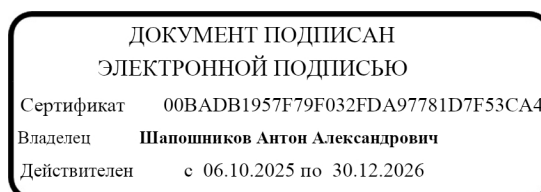
р.п. Усть-Донецкий

О создании рабочей группы по восстановлению имён граждан, призванных в Ростовской области и проходивших военную службу в 5-м гвардейском Донском казачьем кавалерийском корпусе

В связи с предстоящим 85-летним юбилеем создания 5-го гвардейского Донского казачьего Будапештского Краснознамённого кавалерийского корпуса, в целях восстановления имён граждан, призванных в Ростовской области и проходивших военную службу в 5-м гвардейском Донском казачьем кавалерийском корпусе:

1. Создать рабочую группу по восстановлению имён граждан, призванных в Ростовской области и проходивших военную службу в 5-м гвардейском Донском казачьем кавалерийском корпусе.
2. Утвердить Положение о рабочей группе по восстановлению имён граждан, призванных в Ростовской области и проходивших военную службу в 5-м гвардейском Донском казачьем кавалерийском корпусе согласно приложению №1.
3. Утвердить состав рабочей группы по восстановлению имён граждан, призванных в Ростовской области и проходивших военную службу в 5-м гвардейском Донском казачьем кавалерийском корпусе согласно приложению №2.
4. Отделу по общим и организационным вопросам разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Усть-Донецкого района.
5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Первый заместитель
главы Администрации
Усть-Донецкого района



А.А. Шапошников

Приложение №1
к распоряжению
Администрации
Усть-Донецкого района
№ 100/_____ -п-26
от «__» _____ 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по восстановлению имён граждан, призванных в
Ростовской области и проходивших военную службу в 5-м гвардейском
Донском казачьем кавалерийском корпусе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, права и порядок деятельности рабочей группы по восстановлению имён граждан, призванных в Ростовской области и проходивших военную службу в 5-м гвардейском Донском казачьем кавалерийском корпусе (далее - Рабочая группа).

1.2. Деятельность Рабочей группы направлена на сбор, систематизацию и анализ информации о военнослужащих корпуса, призванных на территории Ростовской области, с целью их поименного увековечивания.

1.3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области, муниципальными актами, Уставом муниципального образования Усть-Донецкий район, уставом казачьего общества «Усть-Донецкий юрт» и настоящим Положением.

1.4. Решения, принимаемые Рабочей группой, носят рекомендательный характер.

2. Основные цели и задачи Рабочей группы

2.1. Основная цель Рабочей группы – восстановление и сохранение исторической памяти о воинах 5-го гвардейского Донского казачьего кавалерийского корпуса.

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:
- сбор, систематизация и анализ списков, архивных данных, документов и иной информации о гражданах, призванных из Ростовской области и проходивших службу в 5-м гвардейском Донском казачьем кавалерийском корпусе;

- восстановление утраченных имён и данных о военнослужащих;
- подготовка материалов, направленных на увековечение памяти;
- взаимодействие с архивными учреждениями, военкоматами, музеями,

образовательными учреждениями, поисковыми отрядами и общественными организациями.

3. Полномочия Рабочей группы

В целях реализации задач, предусмотренных в разделе 2 настоящего Положения, Рабочая группа для осуществления возложенных на неё функций имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, архивов, казачьих обществ и общественных объединений казаков, а также иных общественных организаций для решения задач рабочей группы.

3.2. Приглашать на заседания Рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации Усть-Донецкого района, казачьих обществ и общественных объединений казаков, а также иных заинтересованных лиц.

4. Порядок формирования Рабочей группы

4.1. Состав Рабочей группы утверждается распоряжением Главы Администрации Усть-Донецкого района.

4.2. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично.

4.3. Деятельностью Рабочей группы руководит председатель Рабочей группы.

5. Организация и порядок деятельности Рабочей группы

5.1. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.2. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Рабочей группы. Решения Рабочей группы принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Рабочей группы, присутствующих на заседании. Голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

5.3. Заседание Рабочей группы ведет председатель Рабочей группы.

6. Права членов Рабочей группы

6.1. Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

6.2. Члены Рабочей группы принимают участие в заседаниях Рабочей группы и создаваемых ею профильных комиссиях.

6.3. Члены Рабочей группы вправе:

6.3.1. участвовать в заседаниях Рабочей группы и голосовать по обсуждаемым вопросам;

6.3.2. вносить предложения в повестку дня заседания Рабочей группы и по порядку его ведения;

6.3.3. выступать на заседаниях Рабочей группы, предлагать для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку дня заседания Рабочей группы;

6.3.4. излагать свое мнение по обсуждаемым на заседании Рабочей группы вопросам, в том числе представлять свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам в случае невозможности личного участия в заседаниях Рабочей группы;

6.3.5. вносить на рассмотрение Рабочей группы в инициативном порядке проекты подготовленных ими документов, в том числе аналитических записок, докладов, других информационно-аналитических материалов;

6.3.6. вносить на рассмотрение во внеплановом порядке вопросы, требующие безотлагательного разрешения;

6.3.7. получать информацию о деятельности Рабочей группы, в том числе о ходе выполнения её решений;

6.3.8. получать и знакомиться с материалами, необходимыми для изучения рассматриваемых Рабочей группой вопросов и выполнения данных поручений;

6.3.9. реализовывать иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

7. Порядок прекращения деятельности Рабочей группы

7.1. Деятельность Рабочей группы прекращается на основании распоряжения Главы Администрации Усть-Донецкого района.

Начальник сектора
реализации жилищных программ
и развития сельских территорий

С.М. Агафонова

Приложение №2
к распоряжению
Администрации
Усть-Донецкого района
№ 100/_____-п-26
от «__»_____ 2026г.

СОСТАВ

Рабочей группы по восстановлению имён граждан, призванных в Ростовской области и проходивших военную службу в 5-м гвардейском Донском казачьем кавалерийском корпусе

- | | | |
|--------------------------------|---|---|
| Шапошников Антон Александрович | - | первый заместитель главы Администрации Усть-Донецкого района, председатель рабочей группы |
| Нехорошева Дарья Леонидовна | - | заместитель главы Администрации Усть-Донецкого района по социальному развитию, заместитель председателя рабочей группы |
| Агафонова Светлана Михайловна | - | начальник сектора реализации жилищных программ и развития сельских территорий Администрации Усть-Донецкого района, секретарь рабочей группы |

Члены рабочей группы:

- | | | |
|--------------------------------|---|---|
| Болдырев Александр Дмитриевич | - | атаман Усть-Донецкого городского поселения, командир Усть-Донецкой КД |
| Иванов Петр Петрович | - | военный комиссариат Константиновского и Усть-Донецкого районов Ростовской области |
| Каменская Карина Олеговна | - | начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики Администрации Усть-Донецкого района |
| Николайчук Елена Александровна | - | начальник отдела образования Администрации Усть-Донецкого района |
| Смирнова Виктория Петровна | - | начальник архивного сектора Администрации Усть-Донецкого района |
| Солохин Денис Михайлович | - | атаман юртового казачьего общества «Усть-Донецкий юрт» |
| Толочко Сергей Валентинович | - | начальник сектора ГКУ «Казачи Дона» |

Начальник сектора

реализации жилищных программ
и развития сельских территорий

С.М. Агафонова